



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНИ СУД У ВРАЊУ

СУ I-9-6/26

31.07.2026. године

В р а њ е

На основу одредбе члана 53. Закона о уређењу судова (Службени гласник РС“ број 10/23), чланова 57. ст. 2. и 59 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, 79/2005, 81/2005-испр, 83/2005 испр, 64/2007, 67/2007, испр, 116/2008, 104,2009, 99/2014, 94/2017, 95/2017, 95/2018, 157/2020, 142/22, 13/25, 109/25, 9/26), као и чл. 29. ст. 4. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ бр. 30/19, 67/21), у вези чл. 55. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним огранима („Службени гласник РС“ број 2/19, 67/21, 19/26), након достављене листе кандидата који су испунили мерила за избор за радно место „записничар“ од стране конкурсне комисије Су I-9-6/26 од 30.07.2026. године, председник суда Драгана Станковић-Тасић, дана 31.07.2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

ГОРИЦА СТАНКОВИЋ из Врања, **ПРИМА СЕ** у радни однос на неодређено време у Основном суду у Врању, на радном месту „ записничар “ у звању референта, након спроведеног Јавног конкурса Су I-9-6/26 од 26.05.2026. године, као кандидат који је са најбољим резултатом испунио прописана мерила са листе о рангирању кандидата за извршилачко радно место „записничар“, у звању референта, сачињене од стране конкурсне комисије Су I-9-6/26 од 30.06.2026. године.

Изабрани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 8 дана од дана коначности решења о пријему у радни однос на неодређено време.

О б р а з л о ж е њ е

На основу одлуке председника Основног суда у Врању Су I-9-6/26 од 25.05.2026. године, оглашен је јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места „ записничар “ у звању референта за 1 извршиоца, на неодређено време, у Основном суду у Врању. Конкурс је објављен на интернет презентацији суда и огласној табли Основног суда у Врању, на порталу-е управе, као и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и на интернет презентацији НСЗ.

Комисија је формирана одлуком председника суда Су I -9-6/26 од 25.05.2026. године, у следећем саставу: судија Марија Бућковић, као председник комисије (заменеује је Бојан Трајковић – судија Основног суда у Врању), Нела Јањић Манасијевић – секретар суда (заменеује је Милица Скендеровић – судијски помоћник) и Славољуб Митровић записничар у звању референта (заменеује га Љиљана Тасић, записничар у звању референта), као чланови комисије. Чланови и заменици чланова конкурсне комисије су потписали изјаве да немају интерес везан за спровођење конкурса за избор кандидата за радно место „записничар“ у смислу одредбе чл. 4. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за изборна извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима.

На јавни конкурс за радно место записничар у звању референта приспело је 11 пријава, једна пријава је одбачена решењем Су I-9-6/26 од 22.06.2026. године, током спровођења поступка један кандидат је одустао од даљег конкурсног поступка, три кандидата су искључена од даљег изборног поступка јер нису испунили мерила на провери општих функционалних компетенција „Пословна комуникација“ због тога што су остварили један бод, о чему постоји констатација на записнику конкурсне комисије од 14.07.2026. године.

Након увида у конкурсну документацију конкурсна комисија је међу кандидатима спровела проверу општих функционалних компетенција и посебних функционалних компетенција, где су кандидати тестове радили под шифрама пријаве, о чему су у списима предмета здружени записници конкурсне комисије од 14.07.2026. године и од 20.07.2026. године, затим је извршена провера понашајних компетенција од стране дипломираног психолога Слободанке Андрејевић из Владичиног Хана, која је конкурсној комисији доставила записник о оствареним резултатима кандидатима под шифрама њихових пријава од 27.07.2026. године, након чега је обављен и интервју са кандидатима у циљу процене мотивације за рад на радном месту „записничар“ који је вреднован од стране конкурсне комисије.

Вредновање Општих функционалних компетенција Организација и рад државних органа исказана је на бодовној скали, и то: 50% тачних одговора – 1 бод, 51-75% тачних одговора – 2 бода и 76-100 % тачних одговора – 3 бода.

Вредновање Општих функционалних компетенција „Дигитална писменост“ исказана је на бодовној скали, и то: 50 % тачних одговора – 1 бод и 51 – 100% тачних одговора 3 бода, док су кандидати који су доставили сертификат ослобођени провере ове компетенције, те им по том основу припада 3 бода.

Вредновање компетенције Општих функционалних компетенција „Пословна комуникација“ исказана је на бодовној скали и то: 50 % тачних одговора – 1 бод, 51-75% тачних одговора – 2 бода и 76-100 % тачних одговора – 3 бода.

Провера **Посебних функционалних компетенција** састојала се од провере познавање канцеларијског пословања, метода и техника прикупљања података ради обраде, техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података и техника припреме материјала и вођење записника. Провера ових компетенција проверавана је писаним и усменим путем. Облик писане провере посебних функционалних компетенција је био тест од 15 питања са више понуђених одговора. Један тачан одговор на питање доноси један бод.

Облик усмене провере посебне функционалне компетенције састојао се од разговора са кандидатом од којег се захтевало да у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је уобичајан за послове радног места за које се конкурише. Свим кандидатима је био постављен исти задатак. Максималан број бодова у провери ове компетенције је 5. Комисија је приликом вредновања посебне функционалне компетенције коју је проверавала усменим путем узела у обзир следећа мерила: Стручна заснованост, аналитичност, познавање поступака и метода рада, структура рада, и прикладан речник. Испуњеност сваког мерила, сваки члан комисије вредновао је оценама од 1 до 3. За свако појединачно мерило, оценом 3 вредновани су кандидати који су у потпуности испунили мерило, оценом 2 вредновани су кандидати који су делимично испунили мерило, а оценом 1 они који нису испунили мерило. Оцене сваког појединачног мерила сабирале су се и пребациле на бодовну скалу у складу са одредбом чл. 19. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима којима је прописана следећа бодовна скала:

- 1) 0-7 - 1 бод
- 2) 8-9 - 2 бода
- 3) 10-11- 3 бода
- 4) 12-13 – 4 бода
- 5) 14-15 – 5 бодова

Укупан број бодова кандидата остварног путем разговора добијен је тако што је израчуната просечна вредност оцена којима је сваки кандидат вреднован од стране сваког члана комисије.

У складу са одредбом чл. 20. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима укупан број бодова који је сваки кандидат остварио у фази провере посебних функционалних компетенција добијен је сабирањем бодова са писменог теста и бодова са усменог разговора.

За проверу понашајних компетенција конкурсна комисија је донела одлуку Су I-9-6/26 од 20.07.2026. године, којом је ангажована Слободанка Андрејевић из Владичиног Хана, као дипломирани психолог. Након провере понашајних компетенција, именована је доставила конкурсној комисији записник о вредновању проверених понашајних компетенција од 27.07.2026. године, са оствареним резултатима за сваког кандидата под шифром њихове пријаве, заједно са службеном белешком у којој је појаснила да су облици провере понашајних компетенција кандидата извршени у складу са одредбом члана 25 Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима, кроз интервју базиран на компетенцијама и упитник. Максималан број бодова које кандидат може остварити у провери ове компетенције је 25 бодова.

У циљу процене мотивације за рад на радном месту „записничар“ и прихватање вредности државног ограна, конкурсна комисија је обавила интервју са кандидатима и сачинила записник о свом раду од 29.07.2026. године, увидом у којег се утврђује да сви кандидати имају високу изражену мотивацију за рад, што на бодовној скали представља 6 бодова и уједно максималан број бодова који кандидат може добити на интервјуу са конкурсном комисијом у смислу одредбе чл. 26. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима. У циљу процене мотивације за рад на радном месту у суду и прихватања вредности државних ограна, свим кандидатима конкурсна комисија је поставила следећа питања: 1. На којим пословима сте радили и колико дуго? 2. Шта Вас мотивише за подношење пријаве на конкурс за радно место „записничар“? 3. Шта за вас представља рад у државном ограну и 4. Које вредности треба да поседује државни службеник који је у радном односу код Основног суда у Врању?

У смислу одредбе чл. 29. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима, у вези са чл. 55. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним огранима, од стране конкурсне комисије председнику суда је достављена листа кандидата који су испунили мерила за избор за радно место „записничар“ заједно са записником конкурсне комисије о свом раду од 30.07.2026. године.

Из листе кандидата који су испунили мерила за избор за радно место „записничар“ у звању референта утврђује се да кандидат:

1. **Горица Станковић**, испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, са оствареним **56 бодова, и то:**
 - **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних ограна“ 3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода (поседује сертификат), „Пословна комуникација“ -3 бода, односно све укупно **9 бодова за проверу опште функционалне компетенције.**

- Посебне функционалне компетенције – тест 11 тачних одговора, **односно 11 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, **односно укупно 16 бодова за проверу посебних функционалних компетенција**,
 - Понашајне компетенције – **25 бодова**,
 - Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.
2. **Христина Здравковић**, испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, **са оствареним 54 бодова, и то:**
- **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних ограна“3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода (поседује сертификат), „Пословна комуникација“ -3 бода, **односно све укупно 9 бодова за проверу опште функционалне компетенције**.
 - Посебне функционалне компетенције – тест 10 тачних одговора, **односно 10 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, **односно укупно 15 бодова за проверу посебних функционалних компетенција**,
 - Понашајне компетенције – **24 бодова**,
 - Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.
3. **Драгана Стојковић**, испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, **са оствареним 52 бодова, и то:**
- **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних ограна“3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода (поседује сертификат), „Пословна комуникација“ -2 бода, **односно све укупно 8 бодова за проверу опште функционалне компетенције**.
 - Посебне функционалне компетенције – тест 9 тачних одговора, **односно 9 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, **односно укупно 14 бодова за проверу посебних функционалних компетенција**,
 - Понашајне компетенције – **24 бодова**,
 - Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.
4. **Ана Николић** испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, **са оствареним 51 бодова, и то:**
- **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних ограна“3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода (поседује сертификат), „Пословна комуникација“ -2 бода, **односно све укупно 8 бодова за проверу опште функционалне компетенције**.
 - Посебне функционалне компетенције – тест 9 тачних одговора, **односно 9 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, **односно укупно 14 бодова за проверу посебних функционалних компетенција**,
 - Понашајне компетенције – **23 бодова**,
 - Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.

5. **Бранислав Костић** испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, са оствареним **45 бодова**, и то:

- **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних органа“ 3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода, „Пословна комуникација“ -2 бода, односно све укупно **8 бодова** за проверу опште функционалне компетенције.
- Посебне функционалне компетенције – тест 4 тачних одговора, односно **4 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, односно укупно **9 бодова** за проверу посебних функционалних компетенција,
- Понашајне компетенције – **22 бода**,
- Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.

6. **Милан Николић** испуњава све прописане (опште и посебне) услове за радно место „записничар“ у звању референта, са оствареним **45 бодова**, и то:

- **Опште функционалне компетенције** „Организација и рад државних органа“ 3 бода, „Дигитална писменост“ 3 бода, „Пословна комуникација“ -2 бода, односно све укупно **8 бодова** за проверу опште функционалне компетенције.
- Посебне функционалне компетенције – тест 5 тачних одговора, односно **5 бодова**, Посебне функционалне компетенције – усмени део- 5 бодова, односно укупно **10 бодова** за проверу посебних функционалних компетенција,
- Понашајне компетенције – **21 бод**,
- Интервју са конкурсном комисијом **6 бодова**.

У складу са одредбом чл. 29. ст. 4. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима, сходно одредби чл. 57. ст. 2. Закона о државним службеницима, извршен је избор кандидата као у диспозитиву ове одлуке, с обзиром да је кандидат Горица Станковић са најбољим резултатима испунила прописана мерила за избор тако што је остварила 56 бодова.

Изабрани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 8 дана од дана коначности решења о пријему у радни однос на неодређено време, у смислу одредбе чл. 58. Закона о државним службеницима.

Поука о правном леку:

Против ове одлуке може се изјавити жалба
Жалбеној комисији судова, у року од 8 дана
од дана достављања овог решења у смислу
одредбе чл. 59. Закона о државним службеницима.

ПРЕДСЕДНИК СУДА,
Драгана Станковић-Тасић

